

Mitteilung über die Aufhebung / Einstellung / Beendigung des Vergabeverfahrens

gemäß § 63 VgV (Oberschwellenbereich) bzw. § 48 UVgO / § 17 VOB/A (Unterschwellenbereich)

Vergabenummer / Aktenzeichen:

**Bezeichnung der Baumaßnahme /
Beschaffung:**

Leistung / Gegenstand der Vergabe:

**Bekanntmachung / Aufforderung zur
Angebotsabgabe am:**

Sehr geehrte Damen und Herren,

das oben genannte Vergabeverfahren wird hiermit wie folgt abgeschlossen:

1. Art und Grund der Vergabebeendigung

- ☐ aufgehoben
- ☐ eingestellt
- ☐ kein Angebot eingegangen ist, das den Bewerbungsbedingungen entspricht.
- ☐ sich die Grundlagen des Vergabeverfahrens wesentlich geändert haben (Begründung unten).
- ☐ kein wirtschaftliches Ergebnis erzielt werden konnte.
- ☐ andere schwerwiegende Gründe vorliegen:

[Begründung / Erläuterung hier eintragen]

2. Berücksichtigung Ihres Angebotes

- ☐ Ihr Angebot konnte aus den oben genannten Gründen nicht berücksichtigt werden.

3. Beabsichtigtes weiteres Vorgehen

- ☐ Es ist beabsichtigt, ein neues Vergabeverfahren durchzuführen als:
 - ☐ Offenes Verfahren / Öffentliche Ausschreibung
 - ☐ Nichtoffenes Verfahren / Beschränkte Ausschreibung
 - ☐ Verhandlungsverfahren / Verhandlungsvergabe (mit Teilnahmewettbewerb)
 - ☐ Verhandlungsverfahren / Verhandlungsvergabe / Direktauftrag (ohne Teilnahmewettbewerb)
- ☐ Es ist nicht beabsichtigt, ein neues Vergabeverfahren durchzuführen.

Diese Mitteilung ergeht abschließend.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift / Sachbearbeitung